

## ПАМЯТКА

### «ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН»

Конституция Российской Федерации (статья 33) закрепляет право каждого гражданина обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы и органы местного самоуправления.

Порядок рассмотрения обращений граждан государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами установлен Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее – Закон).

В соответствии со ст. 1 Закона, установленный данным Законом порядок распространяется на рассмотрение обращений:

- граждан
- объединений граждан (в том числе юридических лиц)

В соответствии с данным Законом регулируются обязанности по рассмотрению обращений граждан, объединений граждан:

- государственными органами
- органами местного самоуправления
- осуществляющими публично значимые функции государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями
- должностными лицами вышеуказанных органов и организаций.

Письменное обращение должно содержать (статья 7 Закона):

- наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляется письменное обращение, либо Ф.И.О., должность соответствующего должностного лица,
- фамилию, имя, (при наличии) отчество заявителя,
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ,
- суть обращения,
- личную подпись,
- дату.

В обращении, направленном гражданином в форме электронного документа (часть 3 статьи 7 Закона) в обязательном порядке необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии),
- адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения.

Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

При рассмотрении обращения гражданин имеет право (статья 5 Закона):

- представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- получать **письменный ответ** по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Закона, а в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 11 Закона, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, **уведомление о переадресации письменного обращения** в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;
- обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.